



Info om utdrag ur belastningsregistret

Hej alla ledare i MIK Friidrott!

Det är nu dags för dig att skicka in ett begränsat registerutdrag ur belastningsregistret. Detta ska lämnas av alla nya ledare samt sedan regelbundet uppdateras efter två år för alla aktiva ledare i föreningen.

På nästa sida följer förtydligande information om vad du ska göra.

Tack på förhand för att vi alla hjälps åt med att sköta dessa rutiner!

Vänliga hälsningar,
Styrelsen Mälarhöjdens IK Friidrott

Så beställer du utdraget

Du beställer utdraget hos polisen:

<https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/ovrigt-arbete-och-kontakt-med-barn/>

Typen av utdrag du ska beställa heter "Utdrag för arbete med barn i annan verksamhet än skola och barnomsorg".

Tänk på att handlingstiden kan vara upp till två veckor.

När och hur du lämnar in ditt utdrag

Skicka utdraget i **original** med post eller digitalt. Det ska vara oss tillhanda **inom en månad**.

Mälarhöjdens IK Friidrott
c/o Kathrin Larsson
Västertorpsvägen 140
12944 Hägersten

Efter kontroll av utdrag kommer det att rivas och kastas, om du inte uttryckligen bett att få det tillbaka genom att skicka med ett förfrankerat kuvert med din postadress. Om så är fallet kommer utdraget att skickas med brev tillbaka dig.



Mälarhöjdens IK Friidrott

Digitalt registerutdrag

Nu går det att få de flesta typer av utdrag från polisens belastningsregister till din digitala brevlåda. Utdraget kan sedan kontrolleras av exempelvis arbetsgivaren eller föreningen via polisens kontrolltjänst.

Du som gör en begäran om utdrag väljer själv om du vill få det som fysisk post eller som digital post – förutsatt att du har en digital brevlåda (Kivra, Billo eller Min myndighetspost).

Det är enbart de utdrag som inte innehåller någon belastning, dvs. "tomma" utdrag, som skickas ut som digital post. Utdrag som innehåller en belastning skickas som fysisk post oavsett vad man valt.

Du kan mejla det digitala utdraget till friidrott@malarhojden.com.

Vilka ska lämna utdraget och varför

Alla ledare och styrelseledamöter över 15 år ska en gång vartannat år lämna in begränsat utdrag ur belastningsregistret i enlighet med Riksidrottsförbundets och Friidrottsförbundets riktlinjer. Det gäller alla som engagerar sig i föreningen: Huvudtränare, tränare, hjälptränare, administratörer, styrelseledamöter, arvoderad personal och återkommande externa tränare.

Om du inte lämnar in utdraget i tid

Om du inte lämnar in utdraget i tid meddelas du senast två veckor efter årsmötet att du är **avstängd** från all verksamhet i vår förening. Då informeras också din eventuella huvudtränare och administratör. Du kan bli aktiv igen om du lämnar in utdraget inom en månad. Om du inte lämnar in utdraget inom en månad efter meddelande om avstängning behöver du lämna vår förening och du tas bort ur vårt medlemsregister.

Om brott upptäcks

Om brott upptäcks i ett utdrag meddelas omgående styrelsen, samt huvudtränare och administratör i den aktuella personens grupp. Aktuell person meddelas omedelbart att den inte får vara aktiv i vår förening. Därefter följer rutiner enligt föreningens handlingsplan vid krishändelse.

Frågor

För frågor kontakta styrelsen.